



طلب معالجة طبية فوري

إسم الخدمة

الغاية من الخدمة

الفئة المستفيدة من الخدمة

مكان تقديم طلب الخدمة

استخراج طلب معالجة طبية على نفقة المؤسسة في حالات التعرض لاصابات العمل.

جميع المؤمن عليهم باستثناء المشتركين في الانتساب الاختياري ومنشآت التخفيض.

الخدمات الالكترونية على موقع المؤسسة الالكتروني www.ssc.gov.jo

أو الرابط الموجود الذي تم تزويده لضباط الارتباط.

1. تقديم طلب المعالجة الطبية الفوري خلال (3) أيام من تاريخ وقوع الحادث ويكون فعالاً لمدة (3) أيام من تاريخ تقديم الطلب شريطة ان لا يكون قد تمت معالجة المؤمن عليه سابقاً.

2. طلب التحويل الى مستشفى آخر يكون فعالاً لمدة يومين من تاريخه ويمنع المستشفى الذي يستخدم خيار التحويل من إعادة استقبال الحالة.

3. درجة إقامة المصاب في المستشفى يتم تحديدها حسب أجر المؤمن عليه الخاضع للاقتطاع بحيث تكون الدرجة الاولى للأجر الذي يعادل أو يفوق (1500) دينار والدرجة الثانية لمن أقل من ذلك.

4. في حال تبين للمؤسسة أن الحادث لم يصنف إصابة عمل فتتحمل المنشأة كافة التكاليف.

5. في حال المعالجة في مستشفى غير معتمد يتم التسديد بالآلية المعمول بها سابقاً.

6. لاستخدام الخدمة يجب على المنشأة تحديث بياناتها إن لم تكن قد قامت بتحديثها سابقاً.

على المنشأة تقديم نسخة من اشعار اصابة العمل (الالكتروني أو يدوي) مختوم مع التقرير الطبي الاولي خلال (14) يوم من تاريخ وقوع الحادث إلى أي من فروع المؤسسة.

شروط الحصول على الخدمة

الوثائق المطلوبة

المؤسسات الشريكة في تقديم

الخدمة وأدوارها

لا يوجد

❖ شاشة التبليغ من قبل ضابط ارتباط المنشأة:

1. الدخول الى الموقع الالكتروني للمؤسسة.

2. اختيار خدمات المنشآت من خلال شاشة الخدمات الالكترونية.

3. اختيار خدمة طلب معالجة فورية لحادث عمل.

4. تعبئة الطلب.

5. في حال عدم وجود حركات سريان فعالة للمصاب في المنشأة سيظهر حقلان لتاريخ مباشرة العمل والأجر الخاضع.

6. إرسال الطلب.

إجراءات /خطوات تقديم الخدمة



7. ستصلك رسالة نصية مع رمز التحقق على هاتفك الخليوي.

8. ادخال رمز التحقق في الخانة المخصصة والضغط على ارسال.

9. ستصلك رسالة نصية للتأكيد بقيامكم بالتبليغ بشكل صحيح.

❖ التعامل مع شاشة المستشفى:

1. الدخول إلى الموقع الالكتروني للمؤسسة.

2. اختيار خدمات الجهات الخارجية من خلال شاشة الخدمات الالكترونية.

3. اختيار حوادث العمل/ المستشفيات.

4. من خلال شاشة الاستفسار يمكن التأكد من حالة وجود طلب معالجة فعال أم لا.

5. من خلال شاشة الاستقبال يمكن البدء بإجراءات استقبال المؤمن عليه وتعبئة التقرير الطبي الاولي.

6. في حال الاستقبال يتم اغلاق شاشة الاستقبال وربطها ولا يتم استقباله في أي مستشفى آخر وتظهر ثلاث خيارات:

أ. خيار التحويل: تحويل المؤمن عليه الى مستشفى آخر لعدم امكانية المعالجة

ب. خيار خروج ويراجع: تخريج المؤمن عليه من المستشفى واستكمال علاجه على نفس رقم الطلب ولمدة شهر كحد أقصى.

ج. خيار انتهاء العلاج: استكمال العلاج دون الحاجة الى المراجعة مستقبلاً.

يقوم ضابط ارتباط المستشفى بتعبئة بيانات التقرير الطبي الأولي من الشاشة المخصصة لذلك، وفي حال وجود تقرير طبي اولي مطبوع يمكن تحميله على شكل مرفق أو اختيار الخيارين معاً.

لا يوجد

رسوم الخدمة

الحصول على الخدمة فوري

مدة إنجاز الخدمة